



ENPLEGU-POLTSA BAT SORTZEA HEZKUNTZA-PREMIA BEREZIAK DITUZTEN ADINGABE ETA GAZTEENTZAKO (18 URTERA ARTE) BEGIRALEEN KONTRATAZIOAK BETETZEKO, UDAN EUSKARAZ ZERBITZUAREN, BATEZ ERE, ETA TITULAZIOA BATERAGARRIA DEN UDALEKO ZERBITZU EDO JARDUEREN ERABILTZAILEAK BADIRA, OLAZTI/OLAZAGUTIAKO UDALAK ANTOLATUTA

1. ARAU OROKORRAK

Deialdi hau Udalak Akelarre Udal Ludotekaren bitartez antolatzen dituen aisialdiko eta denbora libreko jarduerak estaltzeko eskaintza bat da, 5-18 urteko haurrei zuzendua eta euskaraz garatua.

1.1. Deialdi honen xedea da begiraleen lan-poltsa bat sortzea, Olazti/Olazagutiako Udalak antolatuta, Udan euskaraz zerbitzuaren erabilzaileren, batez ere, eta titulazioa bateragarria den udaleko zerbitzu eta jardueren hezkuntza-premia bereziei erantzuteko.

Hezkuntza-premia berezien kasuei erantzute aldera, beharrezkoa da berariazko begirale bat izatea, espezializatuta baitago, bai prestakuntzaren aldetik, bai esperientziaren aldetik.

1.2. Probak proba praktikoa bat izango dira, epaimahaiaren aurrean proba hori azalduz eta merezimenduak baloratuz. Proba horretan prestakuntza eta esperientzia baloratuko dira.

1.3. 2022an, hezkuntza-premia berezietarako bi begirale kontratatzea aurreikusten da. Kontratua aldi baterakoa izango da, Udan euskaraz 2022 kanpainarekin bat etorri eta etorkizuneko beste behar batzuetarako. Bost egun balioduneko probaldia ezartzen da. Epe horretan, organo kontratatzaileak diskrezionalitatez ebatzi ahal izango ditu prozesu honetan hautatutako langileekin formalizatutako kontratazioak.

1.4. Hautaketa-prozedura hau osatzen duten egintzak argitaratzeko modu ofiziala Olazti/Olazagutiako Udalaren web orria eta udal oholak izango dira.

1.5 Ez dira kontuan hartuko epez kanpo aurkeztutako agiriak, hau da, 2022ko ekainaren 3aren ondoren aurkeztu direnak, edo egiaztatu ez direnak.

1.6 Prestakuntzari dagozkion merezimenduen balorazioari dagokionez, titulu homologatuak baino ez dira baloratuko.

1.7 Lanbide-esperientzia baloratzeko, enpresaren edo erakundearen **ziurtagiria** aurkeztu beharko da, lanpostua, datak, egunak eta ordu kopuru osoa zehaztuta. **Ez da baloratuko irizpide hori betetzen ez duen dokumentaziorik. Ez dira baloratuko curriculumak, lan-bizitza eta ziurtatuta ez dagoen dokumentazioa.**

1.8 Aurkezten den dokumentazioa jatorrizkoa edo konpultsatua izan beharko da.

1.9 Berdinketa gertatuz gero, proba praktikoa puntuaziorik handiena lortu duen hautagaiaren alde ebatziko da. Berdinketak jarraitzen badu, zozketa bidez ebatziko da.

1.10 Deialdirako arauak deialdi honen I. eranskinean jasotakoak izango dira.

1.11 Prozedura honetan parte hartzeko eskabidea deialdi honen II. eranskinean jasotako ereduaren arabera aurkeztuko da.

1.12 Poltsa hori sortzeak indarririk gabe uzten ditu ezaugarri bereko edo antzeko beste batzuk, eta poltsa berri bat sortu arte iraungo du.



2.- IZANGAIEN BETEKIZUNAK.

2.1. Monitorean lan-poltsan sartzeko, izangaiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean:

- A) Hamazortzi urte beteta izatea eta nahitaezko erretirorako gehieneko adina ez gainditzea.
- B) Gutxienez batxiler-titulua edo baliokidea izatea.
- C) Langabezian egotea edo enplegua hobetzea.
- D) Eginkizunak betetzeko behar den gaitasun fisikoa eta psikikoa izatea.
- E) Euskara, C1 maila, ahoz egiaztatua izatea, erakunde eskudunak emandako titulua aurkeztuz edo eskatutako ezagutzari buruzko berariazko proba eginez.

2.2 Udan Euskaraz kanpainako, batez, ere, eta titulazioa bateragarria den udaleko zerbitzu eta jardueretako begirale-lanpostua bete behar duen pertsonak, hezkuntza-premia bereziak dituzten erabiltzaileentzat, aisialdiko eta denbora libreko gozamenerako hezkuntza-jarduerak planifikatu eta garatzeko gai izan behar du, dibertsitate funtzional desberdinetara egokituta, eta jolasa eta jolas-jarduerak dira hezkuntza-ekintzaren oinarri.

- * Aisialdian heztea, denbora tarte horretan pertsona gisa hazten laguntzeko.
- * Aisialdirako heztea, hau da, dibertsitate funtzionala duten adingabeei egokitutako teknikak, baliabideak eta jarduerak, aisialdi osoko parte izan daitezkeenak, behar bezala ezagutzen laguntzea.

2.3 Hezkuntza-premia berezietarako aisialdiko monitore-lanpostuaren berezko eginkizunak:

- * Dibertsitate funtzionalaren ezaugarrietara egokitutako jarduerak programatzea, taldean parte har dezaten.
- * Jarduera egokituak inplementatzea eta ebaluatzea.
- * Taldeak dinamizatzeko teknikak aplikatzea, egiten den jarduera motara eta dibertsitate funtzionalera egokituta.
- * Jardueretan parte-hartze aktiboa sustatzea, beharrezkoa denean laguntza eta asistentzia eskainiz.
- * Adingabea taldean integratzen laguntzea.
- * Autonomiaren eta heldutasunaren garapena sustatzea.
- * Taldean eta koordinatzailearekin lan egitea jardueren plangintzan, garapenean eta ebaluazioan.
- * Koordinatzaileari kezkak, zalantzak eta kezkak jakinaraztea.
- * Adingabeei arreta eskaintzea beren eskaera pertsonaletan, baita garbiketan ere.
- * Gizarte-jokabideetan disfuntzioa duen adingabea instruitzea eta artatzea; autoelkaidura, higiene eta garbitasun pertsonaleko ohiturak.
- * Mendekotasun-egoeran dagoen haurra lekualdatzea, mobilizatzea eta deambulazioan laguntzea, beharrezko protokoloak eta laguntza teknikoak erabilita, eta prebentzio- eta segurtasun-neurriak hartuta.
- * Heltzea eta irteera gainbegiratzea.
- * COVID egoeratik eratorritako funtzionamendu-arauak eta higiene- eta osasun-arauak eta -gomendioak betetzea eta betearaztea.
- * Materiala zaintzea.
- * Gatazka-egoerak modu eraikitzaile eta positiboan aztertu, artatu eta bideratzea.
- * Konfiantza- eta babes-giro bat sortzea, adingabea giro solidario eta ez-lehiakor batean egon dadin taldean.
- * Jarduerak garatzeko beharrezkoa den materiala erostea.
- * Adingabeen datu sentikorrei dagokienez diskrezioz jokatu beharra.
- * Oro har, aurretik zehaztu ez diren eta lanpostuaren oinarritzko egitekoarekin zerikusia duten eginkizun guztiak betetzea.

2.4 Aukeratutako pertsonak Sexu Delitugileen Erregistro Zentralean inskribatuta ez egotea eskatuko da, nahitaezkoa izango baita adingabeekin lan egiten duen edo lan egin nahi duen edo adingabeekin ohiko harremana izatea eskatzen duen edozein jarduera mota egiteko, Haurrak Babesteko uztailearen 28ko 26/2015 Legeak aldatutako Adingabearen Babes Juridikoari buruzko urtarilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren eta Boluntarioei buruzko urriaren 14ko 45/2015 Legearen arabera.



Horretarako, baimena emango diote Olazti/Olazagutiako Udalari datu horiek kontsultatzeko edo, bestela, beraiek aurkeztuko dute ziurtagiri hori eskabidearekin batera.

3.- PROZEDURA.

3.1. Olazti/Olazagutiako Udalaren zerbitzuko aldi baterako langileak kontratatzerakoan, enplegu publikora iristeko berdintasun, merezimendu eta gaitasunaren printzipio konstituzionalak bete beharko dira. Horrenbestez, 113/1985 Foru Dekretuaren 42. artikulua babesean, aurreko baldintzak betetzen dituzten langabeen edo enplegu-eskatzaileen zerrenda eskatuko zaio Altsasuko Enplegu Bulegoari, hautaketa-prozesu bat egin dezan, epaimahaiaren aurrean balorazio handiagoa duen proba praktikoa batean oinarrituta.

Lan-poltsa osatzen duten hautagaiak lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dira.

3.2 Izangaiak, II. eranskinean adierazitako eskabidearekin batera, merezimenduak baloratzeko egokitzen jotzen duten dokumentazioa aurkeztu beharko dute, bai eta euskara-titulua ere, hala badagokio, Altsasuko enplegu-bulegoan, 2022ko ekainaren 3ko 14: 00ak baino lehen.

3.3 Onartutako behin-behineko zerrenda 1.4 oinarrian adierazitako bitarteko ofizialetan argitaratuko da, eta 2 egun balioduneko epea ezarriko da eskabideak zuzentzeko.

3.4 Alegazioak aurkezteko epea igaro ondoren, izangaien behin betiko zerrenda argitaratuko da, proba praktikoa eta euskarazkoaren eguna, ordua eta lekua adieraziz. Ezagutza hori egiaztatzen ez dutenentzat.

3.5 Proba praktikoa behin-behineko emaitzak eta merezimenduen balorazioa adierazitako bitarteko ofizialetan argitaratuko dira, eta 2 egun balioduneko epea emango da erreklamazioak/berrikuspenak egiteko. Epe hori igaro eta erreklamaziorik egon ez bada, emaitzak behin betikoak izango dira eta izangaien zerrenda egingo da lortutako puntuazioaren arabera. Proposamen hori kontratazio-organo eskudunari helaraziko zaio.

Erreklamaziorik egonez gero, epaimahaiak horri buruzko ebazpena emango du, eta lortutako puntuazioaren arabera argitaratuko ditu behin betiko emaitzak. Proposamen hori kontratazio-organo eskudunari helaraziko zaio. Euskara C1 maila dutela egiaztatu ez duten eta hori egiaztatzeko proba gaingitu ez duten izangaiak hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira.

Euskarako probaren emaitzak kanal ofizialetan argitaratuko dira. Emaitza horien aurka egokitzen jotzen diren erreklamazioak aurkeztu ahal izango dira, eta Sakanako Mankomunitateko Euskara Zerbitzuaren irizpidearen arabera erabakiko dira. Zerbitzu horrek, hala badagokio, horri buruzko txostena egingo du.

4. EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA.

Epaimahaia kide hauek osatuko dute:

Lehendakaria: Joseba Vizuete Ascargorta, Olazti/Olazagutiako Udaleko alkate-udalburua.

Ordezko lehendakaria: lehenengo alkateordea, Unai Ruiz Larraza jauna.

Lehenengo batzordekidea: Olazti/Olazagutiako Udaleko kultur teknikaria eta ludotekaren koordinatzailea, Virginia Alonso Aparicio

Lehenengo ordezkoa: izendatu beharrekoa

Bigarren batzordekidea: izendatu beharrekoa

Bigarren ordezkoa: izendatu beharrekoa

Hirugarren batzordekidea: Olazti/Olazagutiako Udaleko langileen ordezkariak proposatutako pertsona bat.

Hirugarren ordezkoa: Olazti/Olazagutiako Udaleko langileen ordezkariak proposatutako pertsona bat.

Idazkaria: Udaleko udal-idazkaria, Sandra Martínez Gutiérrez Andrea.

Idazkariaren ordezkoa: izendatu beharrekoa.

Epaimahaiak egokitzen jotzen dituen teknikarien kanpo-aholkularitza jaso ahal izango du.



Epaimahaiak gehiengoz ebatziko ditu baldintza hauek interpretatu eta aplikatzearen inguruan sor daitezkeen gai guztiak.

5. PROBAK.

Esikatutako euskara-maila egiaztatu ez duten izangaiek SAKANako Mankomunitatearekin lankidetzan egingo dute euskara-proba, eta 1.4 oinarrian adierazitako bitarteko ofizialen bidez jakinaraziko da.

5.1. Proba praktikoa (euskaraz bakarrik egin beharrekoa), 60 puntu.

Proba horretan, idatziz erantzun beharko zaio zerbitzuaren xedearekin zerikusia duen kasu praktiko bati.

Proba praktikoa honen eguna eta ordua prozeduran onartutako izangaiei behin betiko zerrendarekin batera argitaratuko dira.

5.2 Merezimenduen balorazioa: 40 puntu

5.2.1- prestakuntza: gehienez 10 puntu baliotutako titulu HOMOLOGATUAK

Pedagogia, Psikologia, Psikopedagogia, Irakasletza	5 puntu
Goi-mailako tituluak: gizarte- eta kirol-animazioa (edo antzekoak), animazio soziokulturalan, komunikazio-bitartekotzan.	3 puntu
Erdi-mailako tituluak: mendekotasuna duten pertsonen arreta ematea	3 puntu
Irakasle-eskola berezia, hezkuntza berezia, natura-ingurune eta astialdiko gida (edo parekoak), jardura fisikoaren eta kirolaren zientziak	2 puntu
Gizarteratzeko goi-mailako teknikaria	10 puntu
Erakunde publikoek emandako ikastaroak (ingurumen-hezkuntza, genero-berdintasuna, dantza, argazkia ...)	1 puntu/20 horas
Aisialdiko eta aisialdiko jardueretako monitoreak, animaziokoak edo begirale soziokulturalak.	Bakarrik zati teorikoa: 2 puntu. Titulazio osoa: 8 puntu.

** Aurreko ataletan sartzen ez diren bestelako titulazioak, graduak, masterrak eta abar aurkeztuz gero, eta haien prestakuntza-edukiagatik bete beharreko lanpostuarekin zerikusia badute, irekita geratzen da lan horretaz arduratzen den taldeak baloratzeko aukera.

5.2.2 LANEKO ESPERIENTZIA: gehienez 30

5.2.2.1 Lan-esperientzia

Dibertsitate funtzionala duten adingabeak dituzten erakunde publikoetako aisialdiko, aisialdiko jardueretako eta animazioko monitoreak edo monitore soziokulturalak.	2 puntu /40 ordu
--	------------------

Erakunde pribatuetan, dibertsitate funtzionala duten adingabeekin aisialdiko, aisialdiko jardueretako, animazioko edo monitore soziokulturalak izatea.	1 puntu/40 ordu
--	-----------------

5.2.2.2 Praktikak

Dibertsitate funtzionala duten adingabeak dituzten erakunde publikoetako aisialdiko, aisialdiko jardueretako eta animazioko monitoreak edo monitore soziokulturalak.	0,20 puntu / 40 ordu
Erakunde pribatuetan, dibertsitate funtzionala duten adingabeekin aisialdiko, aisialdiko jardueretako, animazioko edo monitore soziokulturalak izatea.	0,10 puntu / 40 ordu

** Enpresaren edo erakundearen ziurtagiria aurkeztu beharko da, lanpostua, datak, egunak eta ordu kopuru osoa zehaztuta. Ez da baloratuko irizpide hori betetzen ez duen dokumentaziorik.

* Ez dira baloratuko tituluak lortzeko praktikak.

6.- ORGANO ESKUDUNA.

Epaimahaiak, organo eskuduna den aldetik, kontratazio-poltsa osatuko duten hautagaien proposamena egingo dio Olazti/Olazagutiako Udaleko alkate-udalburuari, lortutako puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Poltsa horrek Udan Euskaraz zerbitzuko begiraleak kontratatzeko balioko du, batez ere, bai eta titulazioa bateragarria den eta puntuaziorik onena lortu duen udaleko zerbitzu edo jarduerak kontratatzeko ere. Gainerako izangaiak, puntuazio-ordena zorrotzaren arabera, bajak eta sor daitezkeen premiak betetzeko erabiliko den enplegu-poltsan sartuko dira.

7.- ERREKURTSOAK

Deialdi honen, bere oinarrien eta bere aplikazio-egintzen aurka honako errekurtsu hauetako bat jarri ahal izango da:

A. Berraztertzeko errekurtsua, egintza eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, jakinarazpena edo argitalpena egin eta hurrengo egunetik aurrera.

B. Administrazioarekiko auzi-errekurtsua Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, errekurritutako egintza edo erabakia jakinarazi edo argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

C. Gora jotzeko errekurtsua Nafarroako Administrazio Auzitegian, hilabeteko epean, errekurritutako egintza edo erabakia jakinarazi edo argitaratzen den egunean.

Epaimahai kalifikatzailearen egintzen aurka gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio deialdia egin duen udal-organoari, errekurritutako egintza edo erabakia jakinarazi eta hurrengo hilabetean.

8.- ALDI BATERAKO DATUEN BABESA

Hautagaien datu pertsonalak Olazti/Olazagutiako Udalaren ardurapeko fitxategi batean sartuko dira, eta hautaketa-prozedura hori kudeatzeko erabiliko dira, haren oinarrien arabera, eta ez zaizkie hirugarrenei



jakinaraziko, salbu eta zerrendak Udalaren webgunean eta iragarki-taulan argitaratzen badira. Egingo diren datu-tratamenduak beharrezkoak dira interes publikoaren alde egindako deialdia garatzeko (2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1.e artikulua, ekainaren 5eko 113/85 Foru Dekretua, Nafarroako Administrazio Publikoen Diru-sarreraren Erregelamendua onartzen duena, oinarri hartuta.

Hautaketa-prozesua izapidetzen den bitartean, datu pertsonalei eutsiko zaie, ondoren, alderdiek espedienteari dagokionez aurkez ditzaketen ekintzen preskripzio-epeetan, eta, azkenik, beharrezkoak ez diren datuak ezerezuko dira, aplikatzekoa den artxibo eta dokumentuei buruzko foru-araudia kontuan hartuta.

Datuen titularrek beren datu pertsonaletara irispidea izateko eskubidea baliatu ahal izango dute, baita datu horiek okerrak direla uste badute zuzentzeko edo, beharrezkoak ez direnean, datuak ezabatzeko eskubidea ere. Legez aurreikusitako kasuetan ere erabili ahal izango dute tratamendua mugatzeko eskubidea, bai eta aurka egitekoa ere, egoera jakin batzuetan eta beren egoera partikularrekin lotutako arrazoiengatik. Hori guztia egiteko, udaletxera jo dezake, eta han emango zaizkio ariketa egiteko ereduak. Halaber, eskubidea dute Datuak Babesteko Espainiako Agentzian (agpd.es) erreklamazio bat aurkezteko, baldin eta uste badute tratamendua ez datorrela bat indarrean dagoen araudiarekin.

Olaztin/Olazagutian, 2022ko maiatzaren 20an

ALKATEA

Joseba Vizuite Ascargorta



I. ERANSKINA: LAN-POLTSAREN ARAUAK: DEITZEKO IRIZPIDEAK

1. – Deialdi honen xedea da begiraleen lan-poltsa bat sortzea, Olazti/Olazagutiako Udalak Udan Euskaraz zerbitzuaren erabiltzaileen beharrei erantzuteko. Zerbitzu hori Udalak Akelarre udal-ludotekaren bitartez antolatzen duen aisialdiko eta denbora libreko eskaintza bat da, haurrei zuzendua eta euskaraz garatua.

Hezkuntza-premia bereziak dituzten erabiltzaileen kasuan, gazteen adinak gora egin dezake 18 urtera arte. Hezkuntza-premia berezien kasuei erantzuteko, beharrezkoa da kasu horiei erantzuteko monitore espezifikoko bat izatea, eta kasu horiei arreta emateko espezializatuta egotea, bai prestakuntzaren aldetik, bai esperientziaren aldetik.

2.- Deialdia honako prozedura honen arabera egingo da, aldi baterako kontratazioa kudeatzeko arauak onartzen dituen Lehendakaritza, Justizia eta Herrizaingoko sailburuaren abenduaren 31ko 814/2010 Foru Aginduan xedatutakoaren arabera:

- Deialdiak puntuazio-ordenaren arabera egingo dira beti, hurrengo paragrafoetan ezarritakoarekin kontraesanean egon gabe, kontratazio hau beharrezkoak diren monitoreekin bete arte.

- Izangaiek, errazago aurkitzeko, gutxienez harremanetarako telefono bat eman beharko dute, eta, horrez gain, beste harremanetarako telefono bat edo posta elektronikoko helbide bat ere eman ahal izango dute.

- Oro har, izangai bakoitzari kontratu bat eskainiko zaio telefonoz, eta horrek ez du eragotziko e-maillez ere jakinaraztea. Bi eguneko epean, gutxienez hiru aldiz saiaturiko da langilea harremanetan jartzen, berak emandako bitartekoen bidez.

Deialdi bakoitza idatziz jasoko da, eta zer egoeratan, zer egunetan eta zer ordutan egin den adieraziko da.

- Izangairen bat aurkitu ezin denean, zerrendako hurrengoarekin edo ondorengoekin harremanetan jarriko da, eskainitako lanpostua bete arte.

- Interesdunekin harremanetan jarri ezin izan diren interesdunek dagokien zerrendan izango dute beren lekua.

- Izangai batekin harremanetan jarri eta kontratazio-eskaintza bat egin ondoren ez badu erantzuten, uko egiten diola ulertuko da.

- Zerrendatik kanpo geratuko dira honako egoera hauetakoren batean dauden izangaiak:

- Probaldia ez gainditzea

- Eskainitako lanpostuari arrazoirik gabe uko egitea.

- Sinatutako kontratuari uko egitea, justifikaziorik ez badago.

- Lanpostua uztea.

II ERANSKINA

JAKINARAZLEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA COMUNICANTE

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

Helbidea / Domicilio:

Telefonoa / Teléfono:

Herria / Localidad:

Probintzia / Provincia:

Nortasun Agiria / Documento de identidad:

Posta Elektronikoa/Correo electrónico:

En representación de:

(r)en

izenean

Erantzuna jasotzeko hizkuntza / Idioma para recepción de respuesta:

EXPONE QUE: / AZALTZEN DU:

- € Ez du dagozkion eginkizunak betetzea galarazten dion eritasun edo akats fisiko edo psikikorik / No padece enfermedad ni defecto físico o psíquico que le incapacite para el ejercicio de las correspondientes funciones.
- € Baimena ematen diot Olazagutiako Udalari Sexu Delitugileen Erregistro Zentralean nire datuak egiazta ditzan. autorizo al Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia para que compruebe mis datos en el Registro Central de Delincuentes Sexuales
- € Sexu Delitugileen Erregistro Zentraleko inskripzioaren ziurtagiri negatiboa egiaztatzen dut/ Acredito certificado negativo de inscripción en el Registro Central de Delincuentes Sexuales
- € Deialdian eskatzen den titulazioa badu eta eskabideak aurkezteko epea bukatzen den egunean eskatzen diren baldintza guztiak betetzen ditu / Está en posesión de la titulación exigida en la convocatoria, y reúne todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de las instancias.
- € Esperientzia eta/edo prestakuntza egiaztatzeko meritua justifikatzen dituzten dokumentuak aurkezten ditu / Adjunta documentos justificativos de los méritos para acreditar la experiencia y/o formación

- Desea realizar la prueba de Euskera / Euskarazko froga egin nahi duela BAI / EZ

SOLICITA / ESKATZEN DU:

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en base 2.1 de la convocatoria a la fecha de expiración de presentación de instancias, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

Behean izenpetzen duenak eskakizun honetan aipaturiko aukera saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen benetakoak direla bertan jarritako datuak eta eskaerak aurkezteko epea bukatu baino arinago, baldintzetako 2.1 puntuan agintzen dena betetzen duela, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

**SINADURA / FIRMA
DATA / FECHA**

PROTECCIÓN DE DATOS: En virtud de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, por la presente autoriza a que los datos personales facilitados sean incorporados en un fichero denominado contactos responsabilidad de AYUNTAMIENTO DE OLAZTI/OLAZAGUTIA y domicilio a Plaza GARCIA XIMENEZ 1, 31809 OLAZTI/OLAZAGUTIA (NAVARRA)

DATUEN BABESA: Datu Pertsonalen Babeserako araudiaren arabera, idatzi honen bidez emandako datu pertsonalak contactos izeneko fitxategian jasotzeko adostasuna ematen da, zeinaren arduraduna OLAZTI/OLAZAGUTIAKO UDALA den, Garzia Ximenez Plaza, 1-31809—OLAZTI/OLAZAGUTIA, helbideaz.

La finalidad de este tratamiento es la de gestionar su petición y los servicios ofrecidos. Estos datos no serán transmitidos a terceras personas y serán conservados siempre que sea imprescindible o legítimo para la finalidad que se captaron.

Tratamendu honen helburua eskaera honen eta eskeinitako zerbitzuen kudeaketa da. Datu hauek ez dira hirugarren pertsonen helaraziko eta jasoak izan diren helburuarentzat soilik beharrezko edota legezko diren bitartean gordeko dira.



En cualquier caso podrá indicar la revocación del consentimiento dado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento o oponer-se, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Estas peticiones deberán realizarse en Plaza GARCIA XIMENEZ 1, 31809 OLAZTI/OLAZAGUTIA (NAVARRA).

Se informa que también puede presentar una reclamación, si así lo considera, ante la Agencia Española de Protección de Datos o ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos en idazkaria@olazti.com

Nolanahi ere, emandako baimena bertan behera utzi ahal izango duzu. Era berean, datuetan sartu, zuzendu edo kentzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzu, baita tratamendua mugatu eta transferitzeko eskubidearen aurka egiteko eskubidea ere. Eskaerak helbide honetan egin beharko dira: GARTZIA XIMENEZ PLAZA, 1, 31809 OLAZTI (NAFARROA).

Halaber, erreklamazioa aurkeztu dezakezu Datuak Babesteko Espainiako Agentzian edota harremanetan jarri Datuak Babesteko ordezkariarekin: idazkaria@olazti.com