21/02/2020 14:29:44
Roberto Martínez Mendia
(Olaztiko Alkatea/Alcalde de Olazagutia)
Original firmado electrónicamente

OLAZTIKO UDALA
AYUNTAMIENTO DE OLAZAGUTIA
31809
(NAVARRA)

ALKATETZAREN EBAZPENA
ZK.: 40/2020
Olaztin, 2020ko otsailaren 21ean
Alkatea: Roberto Martínez Mendia

RESOLUCIÓN DE ALCALDIA
Nº: 40/2020
En Olazagutia a 21 de febrero de 2020.
Alcalde: Roberto Martínez Mendia

Ekonomilaria lanpostua betetzeko deialdia arautzen duten oinarrietan akats material batzuk daudela egiaztatu da. Oinarri horiek kontratazio-espedientea hasten duen otsailaren 20ko 37/2020 Alkatetzaren Ebazpenaren bidez onartu ziren.

Dada cuenta de que se ha constatado la existencia varios errores materiales en las Bases que regulan la convocatoria para la cobertura del puesto de Economista-Contable, aprobadas mediante Resolución de Alcaldía 37/2020 de 20 de febrero, que inicia el expediente de contratación.

"Hautaketa-prozedura" izeneko oinarri horien IV. oinarrian, lehenengo paragrafoan, honako hau erantsi behar da: "*Eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak ezartzen dituen bideetako edozeinetan. Eskabidea 39/2015 Legean aurreikusitako bitartekoren baten bidez aurkeztu nahi izanez gero, mezu elektroniko bat bidali beharko da olazti@olazti.com helbidera, inguruabar hori adieraziz. Eskaera posta-bulego batean aurkezten bada, gainera, gutun-azal irekian egingo da, postetxeko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari, ziurtatu aurretik. Era berean, eskabideak erregistro elektroniko bidez aurkeztu ahal izango dira*."

En la base IV de estas bases "Procedimiento de selección", en su primer párrafo se debe añadir: "*y en cualquiera de los medios que el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece. En el caso de que se opte por presentar la instancia por algún medio de los contemplados en la ley 39/2015, se deberá remitir un correo electrónico a la dirección olazti@olazti.com, indicando dicha circunstancia. Si se presenta la solicitud en una oficina de correos, además, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada. Igualmente se podrán presentar solicitudes vía registro electrónico*."

Eta horrez gain ondorengoa ere adierazi beharko du: "*Eskabidearekin batera, Nortasun Agiri Nazionalaren kopia konpultsatua, eskatutako titulazio akademikoa, lehiaketa-faserako merezimenduak eta enplegu-eskaeraren/enplegu-hobekuntzaren xartelaren kopia aurkeztu beharko dira.*"

Y además debe incluir lo siguiente: "*Junto con la solicitud se deberá presentar copia compulsada del Documento Nacional de Identidad, de la titulación académica exigida, méritos para la fase de concurso y copia tarjeta demanda de empleo/mejora de empleo.*"

Kontuan hartuta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 109.2 artikuluak honako hau ezartzen du berariaz:

Considerando lo establecido en el art. 109.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que establece expresamente:

21/02/2020 14:41:43
SANDRA MARTINEZ GUTIERREZ
Secretaria del Ayuntamiento de Olazagutia/Olaztiko Udaletxeko I
Original firmado electrónicamente

"Administrazio Publikoek, beren kabuz edo interesdunek eskaturik, edozein unetan zuzendu ditzakete beren egintzetako errakuntza materialak, egitezkoak edo aritmetikoak"

"Las Administraciones Públicas, podrán asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1.q) artikuluak ematen dizkidan ahalmenekin bat etorriz, honako hau

De conformidad con las facultades que me atribuye el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local,

ERABAKI DUT:

RESUELVO:

Lehenengoa.- "Hautaketa-prozedura" izeneko oinarrietako IV. oinarrian egiaztatutako akats materialak zuzentzea. Oinarri horiek otsailaren 20ko 37/2020 Alkatetzaren Ebazpenaren bidez onartu ziren. Ebazpen horren bidez, Ekonomia eta Kontabilitate Saileko lanpostua betetzeko kontratazio-espedientea hasi zen, eta oinarria honela geratu zen idatzita:

PRIMERO.- Rectificar los errores materiales constatados en la base IV de las bases “Procedimiento de selección”, aprobadas mediante Resolución de Alcaldía 37/2020 de 20 de febrero por la que se inicia el expediente de contratación para la cobertura del puesto de Economista-Contable, quedando así redactada:

IV.- Aukeraketa prozedura

IV.- Procedimiento de selección.

Hautagaiak Nafarroako Enplegu Zerbitzuaren bidez hautatuko dira. Zerbitzu horrek hautagaien zerrenda bat egingo du enplegu-eskatzaile edo udal honek eskaintza igortzen duen egunean hobekuntza-eskatzaile gisa izena emanda dauden pertsonen artean, eta Udaleko Erregistroan parte hartzeko eskabidea aurkeztuko du horretarako adierazitako epean eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak ezartzen dituen bideetako edozeinetan. Eskabidea 39/2015 Legean aurreikusitako bitartekoren baten bidez aurkeztu nahi izanez gero, mezu elektroniko bat bidali beharko da olazti@olazti.com helbidera, inguruabar hori adieraziz. Eskaera posta-bulego batean aurkezten bada, gainera, gutun-azal irekian egingo da, postetxeko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari, ziurtatu

Los aspirantes serán seleccionados a través del Servicio Navarro de Empleo, quien elaborará una lista de candidatos entre las personas inscritas como demandantes de empleo o mejora en la fecha de remisión de la oferta por parte de este Ayuntamiento, y presenten su instancia de participación en el Registro del Ayuntamiento en el plazo señalado al efecto y en cualquiera de los medios que el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece. En el caso de que se opte por presentar la instancia por algún medio de los contemplados en la ley 39/2015, se deberá remitir un correo electrónico a la dirección olazti@olazti.com, indicando dicha circunstancia. Si se presenta la solicitud en una oficina de correos, además, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de

aurretik. Era berean, eskabideak erregistro elektroniko bidez aurkeztu ahal izango dira.

Eskabidearekin batera, Nortasun Agiri Nazionalaren kopia konpultsatua, eskatutako titulazio akademikoa, lehiaketa-faserako merezimenduak eta enplegu-eskaeraren/enplegu-hobekuntzaren xartelaren kopia aurkeztu beharko dira.

Era berean, hautaketa-prozesuan onartu ahal izango dira baldintza horiek betetzen dituzten eta enplegu-eskatzaile edo enplegu-hobekuntzarako eskaera egoeran dauden izangai guztiak.

Bigarrena.- Nafar Lansareari eta Udalbatzaren Osoko Bilkurari ebazpenaren berri eman hura biltzen den lehendabiziko bilkuran.

Hirugarrena.- Akatsa zuzenketa udal iragarki taulan eta web orrian argitaratzea.

Correos antes de ser certificada. Igualmente se podrán presentar solicitudes vía registro electrónico.

Junto con la solicitud se deberá presentar copia compulsada del Documento Nacional de Identidad, de la titulación académica exigida, méritos para la fase de concurso y copia tarjeta demanda de empleo/mejora de empleo.

Asimismo, podrán ser admitidos al proceso de selección todos aquellos aspirantes que, reuniendo dichos requisitos, estén en la situación de demandantes de empleo o de solicitud de mejora de empleo.

Segundo.- Dar cuenta de esta Resolución al Servicio Navarro de Empleo y al Pleno en la primera sesión ordinaria que celebre.

Tercero.- Publicar la corrección de errores en el tablón de anuncios y página web municipal.

ALKATEA / EL ALCALDE

Roberto Martínez Mendia

IDAZKARIA / LA SECRETARIA
Sandra Martínez Gutiérrez

(elektronikoki sinatuta / firmado electrónicamente)