



## **ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO DE OLAZTI/OLAZAGUTIA EL DIA 24 DE ABRIL DE 2014.**

### **Bertaratuak /Asistentes:**

D<sup>a</sup>. Gurutze Rodríguez Armendariz  
D. Francisco Javier Bados Vergara  
D. Juan Antonio Vicente Galbete  
D. Mikel Azkargorta Boal  
D. Oscar Álvarez Peón

### **Ez bertaratuak /No asisten:**

D<sup>a</sup>. Patricia Fernández Ganuza

### **Idazkaria /Secretaria**

Miren Jaione Mariezkurrena Baleztina

En la localidad de Olazti/Olazagutia, en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial siendo las 20,10 horas del día veinticuatro de abril de dos mil catorce, asistidos por la Secretaria del Ayuntamiento, concurren las personas que al margen se relacionan en su calidad de miembros de la Corporación, en sesión ordinaria, previa convocatoria cursada en forma legal.

Existe quorum suficiente para que la sesión se constituya de forma válida.

Abierto el acto por la Sra. Alcaldesa, se procede a tratar los asuntos del Orden del Día siguientes.

### **1º AURREKO AZKEN AKTEN ONARPENA / APROBACION DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES.**

Se prescinde de la lectura del acta de la sesión ordinaria de fecha 27/03/2014 y sesión extraordinaria de fecha 11/04/2014.

Las/os Señoras/es Concejales disponen de copia de las mismas entregada como documentos adjuntos a la convocatoria de la presente sesión.

A continuación, la Alcaldesa pregunta a las/os asistentes si desean realizar alguna observación a las Actas.

No se realizan observaciones.

En cumplimiento de las previsiones contenidas en el art. 91 del RD. 2568/1986, de 28 noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y

Régimen Jurídico de las Entidades Locales (*ROFRJEL*), por la Presidencia, en virtud de lo anterior, con el voto favorable de los/as miembros de la Corporación asistentes,

### ACUERDAN:

**Primero.-** Aprobar el acta de la sesión ordinaria de fecha 27 de marzo de 2014 y acta de la sesión extraordinaria de fecha 11 de abril de 2014.

**Segundo.-** Proceder según el art. 323 y ss. de la Ley Foral 6/1990 de 2 de julio de Administración Local de Navarra a la transcripción de las actas aprobadas en el Libro de Actas de Sesiones celebradas por el Pleno del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia.

**Tercero.-** Remitir en cumplimiento del mandato establecido en el art. 196.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, las actas aprobadas a la Delegación del Gobierno en Navarra y Departamento de Administración Local del Gobierno de Navarra.

**2º.- ALKATETZA EBAZPENEN BERRI EMAN: 2014/03/25eko, 88tik, 2014/04/9ko 110era.**

**DAR CUENTA DE LAS RESOLUCIONES DE ALCALDÍA DEL nº88 de fecha 25/03/2014 hasta el nº 110 de fecha 9/04/2014**

La Sra. Alcaldesa da cuenta al resto de los/as miembros de la Corporación de las Resoluciones de Alcaldía que han sido dictadas desde la fecha 25 de marzo al 9 de abril de 2014.

Zk/N	Data/Fecha	Interesatua/Interasado	GAIA/TEMA
88	25/03/2014	Alejandro San Roman Amiama	Concesión de tarjeta de aparcamiento Aparkatzeko txartela emanaz
89	26/03/2014	Quesos La Vasco Navarra	Imponiendo sanción Ixuna ezarriz
90	26/03/2014	Maria Teresa Beraiz Fernandez	Licencia de obras para reparación de parte de fachada y aleros Fatxada eta teilatu-hegala berritzeko lan baimena
91	26/03/2014	Comunidad de Vecinos Orreaga nº1	Licencia obra instalar puerta acceso a portal Portalera sartzeko ate berria jartzeko lan baimena
92	27/03/2014	Maribel Aldasoro Cobo	Licencia de obras para reparación de desague Hustibideak berritzeko lan baimena
93	27/03/2014	Daniel Rubio Vilariño	Licencia obras reforma de interior de bajera Bajeran barne erreforma egiteko lan baimena
94	27/03/2014	Daniel Rubio Vilariño	Licencia obras instalar puerta acceso a portal Bajeran atea sortzeko lan baimena



**AYUNTAMIENTO  
DE  
OLAZAGUTIA**  
31009  
(NUTARRA)

95	27/03/2014	Angel Mari Martin Martin	Licencia de obras. Cierre de parcela Partzelaren itxidura egiteko lan baimena
96	31/03/2014		Iniciar expediente contratación peón forestal Mendiko peoi bat kontratatzeko esped. hasi
97	31/03/2014	Maite Zabala Duhau	Reconociendo el tercer grado 3, gradua aitortuz
98	31/03/2014		Aprobar liquid. Presup. Ayto y escuela música Udaleko eta musika eskolako aurrekontuen lilkidazioen onespena
99	01/04/2014	Ezequiel Garcia Borja	Incoar expediente baja de oficio padrón de habitantes Ofiziozko baja emateko espediente hasiz
100	02/04/2014	Daniel Rubio Vilariño	Concesión de vado Ibia emanaz
101	03/04/2014	Carlos Luquin Astiz	Inspección de la obra menor Lan txikiaren ikuspena egiteko
102	03/04/2014	Iñaki Gurmino Gil	Imponiendo sanción Ixuna ezarriz
103	03/04/2014	M <sup>a</sup> Brígida Alvarez Gastaminza y Otros.	Liquidación definitiva gastos retirar cerramiento Itxidura egitearen behin behineko gastuen behin behineko likidazioa
104	07/04/2014	Comunidad Vecinos Mayor 40	Licencia de obras para instalación de chimenea Tximinia egiteko lan baimena
105	07/04/2014	Araceli Caballero Henares	Licencia obras sustitución de tejas en cubierta Teilatuko teilak aldatzeko lan baimena
106	07/04/2014	Jose San Roman Biota	Asignar plaza nº 14 aparcamiento camiones Udal aparkalekuko 14. plaza egokituz
107	08/04/2014	Luciano Lopez de Goikoetxea Eskisabel	Desestimar solicitud revisión y anulación de licencia de obra Emandako lan baimena berrikusteko eta bertan behera uzteko eskaera gaitzetsiz
108	09/04/2014	Comunidad De Propietarios Goienkale 32	Liquidación definitiva del ICIO EIOZ -en behin betiko likidazioa
109	09/04/2014	Toñi Amado Barriga	Cediendo uso de material Materiala utziz
110	09/04/2014	Ainara Aizpurua Lorente	Cesión de uso del gimnasio del Sutegi Sutegiko gimnasioa utziz

Los/as Sres/Sras. miembros de la Corporación se dan por enterados/as.

**3.- OLAZTIKO UDAL ERROLDAREN BIZTANLEEN KOPURUA ONARTZEA, 2014KO URTARRILAREN 1ARI DAGOZKIONAK**

**APROBACIÓN DE LAS CIFRAS DEL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES DE OLAZTI/OLAZAGUTIA A FECHA DE 1 DE ENERO DE 2014.**

Visto el contenido del Real Decreto 1690/86, de 11 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial.

Vista la documentación obrante en el Ayuntamiento relativa a los movimientos patronales habidos durante el periodo desde el 01/01/2013 al 01/01/2014, así como, los resúmenes numéricos de las cifras del Padrón Municipal de Habitantes referidas a 1 de Enero de 2014.

Sometido el asunto a votación, por unanimidad de los/as Concejales asistentes,

**SE ACUERDA:**

**PRIMERO.-** Aprobar la Renovación de las Cifras Patronales y los resúmenes numéricos de las cifras del Padrón Municipal de Habitantes de Olazti/Olazagutia referidas a 1 de Enero 2014, la cual asciende a 1.553 personas, ( 799 varones y 754 mujeres ), documentación que debidamente diligenciada se unen al Expediente.

**SEGUNDO.-** Dar traslado del presente acuerdo al Instituto Nacional de Estadística y/o a los Organismos oportunos comunicando la cifra de 1.553 habitantes ( 799 varones y 754 mujeres ), como resultante de la revisión aprobada en el punto precedente.

**4.- OLAZTIKO PINTURA AZKARREKO VII. LEHIAKETAREN OINARRIEN ONARPENA**

**APROBACIÓN DE LAS BASES DEL VII CERTAMEN DE PINTURA RÁPIDA DE OLAZTI/OLAZAGUTIA.**

Visto el Dictamen favorable emitido con fecha 15 de abril de 2014 por la Comisión de Cultura y Festejos del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia en relación con la organización del VII Certamen de Pintura Rápida de este municipio en el año 2014.

Considerando que este Órgano es competente para resolver el expediente que se examina, en virtud de lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 7/ 1985, de Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre.

Sometido el asunto a votación, por unanimidad de los/as Concejales asistentes,

**SE ACUERDA:**

**PRIMERO.-** Aprobar las siguientes Bases del VII. Certamen de Pintura Rápida de Olazti/Olazagutia, que a continuación se detallan:

**OINARRIAK**

- 1.- PARTE-HARTZAILEAK: parte hartu nahi duten guztiei zabalik dago.
- 2.- MAILAK:
  - 2.1.- HAURRAK: 11 urtera bitartekoak. (2003.urtean eta ondorengo urteetan jaiotako pertsonak)

**BASES**

- 1.- PARTICIPANTES: Abierto a todas aquellas personas que deseen participar.
- 2.- CATEGORÍAS:
  - 2.1.- CATEGORÍA INFANTIL: Hasta 11 años. (Personas nacidas en 2003 y años posteriores).



**AYUNTAMIENTO  
DE  
OLAZAGUTIA  
31009  
(NAYVARRA)**

- 2.2.- GAZTEAK: 12tik i5era bitartekoak. (2002. urtetik 1999. urtera, biak barne, jaiotako pertsonak)
- 2.3.- HELDUAK: 16 urtetik gorakoak. (1998. eta aurreko urteetan jaiotakoak)
- 3.- TEKNIKA ETA GAIA: Teknika libre izanen da. Calan dagokionez, berriz, Olazti, honen ingurua eta jendea izanen da. Lan-eremua Olaztiko herrigunea izango da.

4.- EUSKARRIA: bastidore edo egitura gogorra behar du. Tamaina libre izanen da. Lehiaketaren egunean aurkeztuko da Olaztiko Kultur Etxean, 8:00etatik 9:00etara, zigilua jartzeko. Lehiakide bakoitzak euskarri bakarra aurkeztu ahal izanen du. Zigilua jarrita, lehiakidea lanean has daiteke, herrigunearen barruan nahi duen kokapena hartuta.

Haurren mallan dagokionez, euskarniak antolatzaileek jarri eta banatuko dituzte Kultur Etxean, 9:00etatik 10:00etara, lehiaketa egunean.

5.- MATERIALAK: Partaideek behar beste material erabil dezakete.

6.- IZEN-EMATEA: Olaztiko Udaletxeko administrazio-bulegoan eman beharko da izena 10:00etatik 14:00etara, astelehenetik ostiralera; telefonoz, 948 562 446 zenbakira deituta, 10:00etatik 14:00etara, astelehenetik ostiralera; posta elektronikoz, [kultura@olazti.com](mailto:kultura@olazti.com), eta gala “VII. Pintura lehiaketa” jarrita. Izena emateko epemuga, gazteen eta helduen mailetan, 2014ko ekainaren 15a, goizeko 9:00etan, izanen da. Antolakuntza hobetze aldera, egokiagoa litzateke ekainaren 15a baino lehen izena ematea.

Haurren mallan dagokionez, berriz, izena emateko epemuga ekainaren 11n izanen da, arratsaldeko 14:00etan.

2.2.- CATEGORÍA JUVENIL: De 12 a 15 años. (Personas nacidas entre 2002 y 1999, ambos incluidos).

2.3.- CATEGORÍA ADULTA: A partir de 16 años. (Personas nacidas en 1998 y años anteriores).

3.- TÉCNICA Y TEMÁTICA: Técnica Libre. La temática girará en torno a la localidad de Olazagutía, su entorno y sus gentes. El área de trabajo lo constituirá el casco urbano de Olazti/Olazagutía.

4.- SOPORTE: Montado sobre bastidor u otro material rígido, tamaño libre, se presentará el día del Certamen de 8:00 a 9:00 h. en la Casa de Cultura de Olazti/Olazagutia, para ser sellado. Sólo se admitirá un soporte por concursante. Una vez realizado este trámite podrá comenzar el trabajo tomando como ubicación cualquier espacio del caso urbano de Olazti/Olazagutía.

En el caso de la categoría infantil la organización suministrará los soportes de 9:00 a 10:00 h. en la Casa de Cultura el día del Certamen.

5.- MATERIALES: Cada participante aportará cuanto material necesite.

6.- INSCRIPCIONES: En las oficinas municipales del Ayuntamiento de Olazagutía, en horario de 10 a 14 h. de lunes a viernes. En el teléfono 948 562446 en horario de 10 a 14 h. de lunes a viernes. Vía e-mail dirigido a [kultura@olazti.com](mailto:kultura@olazti.com), asunto: “VII Certamen de pintura”. La fecha límite para formalizar la inscripción será el 15 de junio de 2014 a las 9:00 h en el caso de las categorías juvenil y adulta, aun considerándose oportuno para una mayor organización la inscripción previa al 15 de junio.

La fecha límite para la categoría infantil será el 11 de junio a las 14:00 h.

7.- LEHIAKETA-EGUNA: Igandea, 2014ko ekainaren 15a.

8.- LANAK ENTREGATZEA: Parte-hartzaileek bere lanak ikusgai jarriko dituzte egun berean, 17:00etatik 18:00etara Kultur Etxean. Ordu horren harnean aurkezten ez direnak lehiaketatik kanpo geratuko dira. Lanak sinatu gabe, eta goitizetik gabe aurkeztuko dira.

9.- EPAIMAHAIAREN EPAIA: Lehiaketaren egunean berean, 18:30etan Olaztiko Kultur Etxeko Areto Nagusian.

Aurkeztutako lanak Olaztiko Kultur Etxean jarriko dira ikusgai arratsaldeko 20:00ak arte. Parte-hartzaileek bere esku izanen dituzte aurkeztutako lan guztiak epaimahaiak bere epaia eman eta gero. Egun horretan lanen bat jasoko ez balitz, Olaztiko Udaletxean jaso ahalko dira uztailaren 18ra arte, bulego ordutegian. Epe honen barruan lanen bat jasoko ez balitz, Olaztiko Udalaren esku egotera pasako litzateke.

10.- EPAIMAHAIAREN EPAIA: Epaimahaia arte-erloto 2 adituk eta kritikok eta udalbatzako kide batek osatuko dute, eta anonimoak izanen dira epaia eman beharreko unera arte. Epaimahaiaren epaia aldaezina izanen da, eta epaimahaikideek egoki irizten badiote, saria eman gabe uzten ahal dute. Oinarri hauetan jaso ez den beste edozein afera, epaimahaikideek ebatziko dute.

11- SARIAK:

Haurren mailako lehen saria: Arte plastikoetako materiala.

Haurren mailako bigarren saria: Arte plastikoetako materiala.

Haurren mailako hirugarren saria: Arte plastikoetako materiala.

7.- FECHA DEL CERTAMEN: Domingo, 15 de junio de 2014.

8.- ENTREGA: Las personas participantes expondrán sus obras entre las 17:00 h. y las 18:00 h. del mismo día en la Casa de Cultura, quedando fuera de concurso las obras que se presenten con posterioridad. Las obras se presentarán sin firma ni pseudónimo.

9.- FALLO DEL JURADO: A las 18:30 h. del mismo día del concurso en el Salón de Actos de la Casa de Cultura.

Las obras presentadas se expondrán al público en la Casa de Cultura hasta las 20:00 h. Las obras podrán ser retiradas una vez el jurado emita el fallo. Las que no sean retiradas permanecerán en el Ayuntamiento de Olazagutia hasta el 18 de julio de 2014 en horario de oficina. Si alguna de las obras no fuera retirada en este transcurso de tiempo ésta pasaría a ser propiedad del Ayuntamiento de Olaztiko/Olazagutia.

10.- JURADO: El Jurado, compuesto por 2 personas expertas y críticas de arte y una persona representante de la corporación municipal, permanecerá en el anonimato hasta el momento del fallo. El fallo del jurado será inapelable y los premios podrán ser declarados desiertos si el jurado lo considerase oportuno. Cualquier caso no contemplado en las presentes bases, será resuelto por éste.

11.- PREMIOS:

Primer Premio Infantil: Material de artes plásticas.

Segundo Premio Infantil: Material de artes plásticas.

Tercer Premio Infantil: Material de artes plásticas.

Gazteen mailako saria: 150,00 €-ko balea arte plastikoetako, argazkilaritzako edo kiroletarako materialetan.

Gazteen mailako saria, herrikoentzat: 150,00 €-ko balea arte plastikoetako, argazkilaritzako edo kiroletarako materialetan.

Helduen mailako lehen saria: 500,00€ esku-dirutan.

Helduen mailako accesita: 250,00€ esku-dirutan.

Helduen mailako saria, herrikoentzat: 200,00 € esku-dirutan.

300,51 eurotik gorako sariari dagokion PFEZ-ren erretentzioa aplikatuko zaio.

12.- Lan sarituak Olaztiko Udalarenak izanen dira, eta bereak izanen dina, halaber, lan horien gaineko eskubide guztiak ere.

13.- Lehiaketa honetan parte hartzeak esan nahi du oinarri hauek bere osotasunean onartzen direla, epaimahaiak hartuko dituen erabaki guztiak onartuko direla, eta uko egiten zaiola edozein erreklamaziori.

14- Izaera Pertsonaleko Datuak Babestean buruzko 1999ko abenduaren 13ko Lege Organikoan ezarritakoaren arabera, jakinarazten da jasotako datuak udal titulartasuna duen fitxategi automatizatu batean sartuko direla, lehiaketa kudeatzeko, eta era berean interesa izan daitekeen ekintzez informatzeko. Halaber, jakinarazten da aukera dagoela datu honietara heltzeko, zuzentzeko, aurka egiteko eta ezeztatzeko, udaletxeko Erregistro Orokorrera jota, Olaztiko Garzia Ximenez Enparantzan.

Premio Juvenil: 150,00 € en material de artes plásticas, fotográfico o deportivo.

Premio Juvenil Local: 150,00 € en material de artes plásticas, fotográfico o deportivo.

Primer Premio Categoría Adulta: 500,00 € en metálico.

Accésit Premio Categoría Adulta: 250,00 € en metálico.

Premio Categoría Adulta Local: 200,00 € en metálico.

Al premio que supere la cantidad de 300,51 Euros se le aplicará la cantidad que proceda en concepto de I.R.P.F.

12.- Las Obras premiadas pasarán a ser propiedad del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia, adquiriendo todos los derechos sobre las mismas.

13.- La participación en este concurso supone la plena aceptación de las presentes bases, la conformidad absoluta de las decisiones del jurado y la renuncia a cualquier reclamación.

14- A tenor de lo expuesto en la Ley Orgánica de 13 de diciembre de 1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se declara que los datos que se recaban serán incorporados y tratados en un fichero de titularidad del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia, con la finalidad de gestionar el concurso, así como ser informado de otras actividades que pudieran resultar de su interés. Así mismo, se informa de su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición que se podrá ejercitar dirigiéndose al Registro General del Ayuntamiento, sito en Pz. García Ximénez, de Olazti”

## **5.- APROBACIÓN DE LAS BASES DEL CONCURSO DE CARTELES DE FIESTAS DE SANTA ANA 2014.**

### **APROBACIÓN DE LAS BASES DEL CONCURSO DE CARTELES DE FIESTAS DE SANTA ANA 2014.**

Visto el Dictamen favorable emitido con fecha 15 de abril de 2014 por la Comisión de Cultura y Festejos del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia en relación con la organización del Concurso de Carteles de Fiestas “SANTA ANA 2014” y las Bases del concurso.

Considerando que este Órgano es competente para resolver el expediente que se examina, en virtud de lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 7/ 1985, de Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre.

Sometido el asunto a votación, por unanimidad de los/as Concejales asistentes,

#### **SE ACUERDA:**

**PRIMERO.-** Aprobar las siguientes Bases del Concurso de Carteles de Fiestas “SANTA ANA 2014, que a continuación se detallan:

#### **OINARRIAK**

2014ko SANTA ANA FESTETAKO  
KARTEL LEHIAKETA: OINARRIAK

1.- Lehiaketa honen helburua da 2014ko Santa Ana festak iragarriko dituen kartela aukeratzea.

2.- Lehiaketara aurkezten diren lanetan jorrotutako gaiek lotura zuzena izango dute Olazzagutiko festekin.

3.- Kartela A-3 formatuan aurkeztuko da, eta bertan testu hau agertu beharko da:  
Santa Ana 2014. Olazti.  
Uztailaren 24tik 27ra  
Del 24 al 27 de julio

4.- Hiru maila ezarri dira:

-11 urte bitartekoak (2003. urtean jaiotakoak barne)

-12 eta 14 urte bitartekoak (2002-2000 urte bitartean jaiotako haurrak, biak barne).

#### **BASES**

BASES PARA EL CONCURSO DE  
CARTELES de FIESTAS “SANTA  
ANA 2014”

1.- El presente concurso tiene por objeto la elección del cartel anunciador de las Fiestas de Santa Ana 2014.

2.- El concurso se ajustará a temas relacionados con las Fiestas patronales de Olazti/Olazagutia.

3.- El cartel se presentará en formato A-3 y llevará el siguiente texto:  
Santa Ana 2014. Olazti.  
Uztailaren 24tik 27ra  
Del 24 al 27 de julio

4.- Se establecen tres categorías:

- Hasta 11 años (personas nacidas en 2003 y años posteriores.

- De 12 a 14 años (personas nacidas entre los años 2002-2000, ambos incluidos).

-15 urtetik aurrerakoak (1999. urtean eta aurreko urteetan jaiotakoak).

5.- Materiala eta teknika libreak izango dira. Lana originala eta argitaratu gabea izango da, eta egile bakoitzak lan bakarra aurkeztu ahal izango du.

6.- Lanak udaietxean aurkeztu beharko dira bulego orduetan (10:00etatik 14:00etara). Lanak aurkezteko epea ekainaren 20an amaituko da, 14:00etan.

7.- Lanak sinatu gabe aurkeztu beharko dira, eta atzeko aldean lelo bat agertu beharko da. Honekin batera, kartazal itxi batean egilearen datu pertsonalak (izen-abizenak, jaioteguna, helbidea eta telefonoa) emango dira, eta kartazalaren gainean kartelaren "leloa" eta egilearen jaiotako urtea jarri beharko dira.

8.- Lehiaketara aurkeztutako lanak galdu edo hondatzen badira, ez da antolatzaileen ardura izango.

9.- Behin lehiaketa amaitu ondoren, partehartzaileek hilabeteko epea izango dute saritutako izan ez diren lanak jasotzeko. Behin epe hori amaituta, egileek lanak erretiratzeko ez badituzte, lanak jasotzeko uko egin diotela ulertuko da; hortaz, antolatzaileek askatasun osoz erabili ahal izango dituzte lan horiek. Gainera, egileek ez dute erreklamaziorik egiteko edo kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango.

10.-Olatzagutiko Udalak eskubidea du aukeratutako karteletan udal armarría jartzeko eta egokia iruditzen zaion edozeiri ilcur, berak nahi duen lekuan.

- A partir de 15 años (personas nacidas en 1999 y años anteriores).

5.- Se podrá utilizar cualquier material y técnica .La obra será original e inédita con un máximo de una obra por participante.

6.- Los trabajos se presentarán en el Ayuntamiento en horario de oficina (de 10:00 a 14:00h), finalizando el plazo el 20 de junio a las 14:00h.

7.- Los carteles se presentarán sin firma y bajo un lema de libre elección que figurará escrito en la parte trasera del cartel. Junto al cartel deberá entregarse un sobre cerrado en cuyo exterior figurará el lema del cartel y el año de nacimiento de la persona autora. En su interior deberán constar el nombre, apellidos, año de nacimiento, dirección y teléfono.

8.- La organización no se hace responsable de los extravíos o daños que puedan sufrir las obras presentadas al concurso.

9.- Una vez finalizado el concurso, las personas participantes dispondrán de un mes para retirar los trabajos no seleccionados. Si transcurrido este plazo no se recogiesen se entenderá que se renuncia a los mismos y el Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia podrá disponer libremente de ellos, sin reconocer derechos de reclamación o indemnización de ninguna clase.

10.- El Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia se reserva la facultad de insertar el escudo municipal y cualquier emblema que considere oportuno, así como sus emplazamientos en los carteles seleccionados.

11.- Kultura eta Festak Lan taldeko kideek osatuko dute epaimahaia.

12.- Mailako sari bana emango da, eta sariak hutsik gera litezke, epaimahiak hala jritziz gero.

- 11 urte bitartekoak: 50€
- 12 eta 14 urte bitartekoak: 100 €
- 15 urtetik gorakoak: 150€

13.- Olaztiko Udalak kartel sarituen nahi adina erreproduzio litografiko edo bestelakoak egin ahal izango ditu, nonahi erabiltzeko, eta egileek ez dute inolako erreklamaziorik egiterik izango.

14.- Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko 1999ko abenduaren 13ko Lege Organikoan ezarritakoaren arabera, jakinarazten da jasotako datuak udal titulartasuna duen fitxategi automatizatu batean sartuko direla, helburuaren arabera. Halaber, jakinarazten da aukera dagoela datu horietara heltzeko, zuzentzeko, aurka egiteko eta ezeztatzeko, Olaztiko Gartzia Ximenez plazan kokatuta dagoen Udal Erregistro Orokorreara jota.

15.- Lehiaketan parte hartzeak oharri hauek onartzea eta epaimahaiaren erabakiekin ados egotea dakar berarekin.

11.- El jurado estará compuesto por las personas integrantes del Grupo de Trabajo de Cultura y Festejos.

12.- Se establece un premio por categoría pudiendo quedar desierto si el jurado lo estima oportuno.

- Hasta 11 años: 50€
- De 12 a 14 años: 100€
- A partir de 15 años: 150€

13.- Con los carteles premiados el Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia podrá efectuar en todo momento cuantas reproducciones litográficas o de otro tipo precise para su libre uso sin que las personas autoras puedan efectuar reclamación alguna.

14.- A tenor de lo expuesto en la Ley Orgánica de 13 de diciembre de 1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se declara que los datos que se recaban serán incorporados y tratados en un fichero de titularidad del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia, con la finalidad de gestionar el concurso, así como ser informado de otras actividades que pudieran resultar de su interés. Así mismo, se informa de su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición que se podrá ejercitar dirigiéndose al Registro General del Ayuntamiento, sito en Plz. Garcia Ximenez de Olazti”

15- La participación en este concurso supone la plena aceptación de las presentes bases y la conformidad con las decisiones del Jurado.

**6.- AITORPENA, SAKANAKO HERRI ESKOLEN LANA ONARTUZ ETA HERRI ESKOLEN ALDE MAIATZAREN 10EAN ALTSASUN OSPATUKO DEN JAIA SOSTENGATUZ.**

**DECLARACIÓN RECONOCIENDO LA LABOR DE LAS ESCUELAS RURALES DE SAKANA Y APOYANDO LA FIESTA DE LAS ESCUELAS RURALES A CELEBRAR EN ALSASUA EL 10 DE MAYO.**

Visto el contenido de la Declaración que a continuación se enuncia, se quiere resaltar el valor de las Escuelas rurales en Navarra, siendo del siguiente tenor literal:

## ADIERAZPENA

Olaztiko Udalak, Sakanako herri-  
eskolek eta, zehatzago, Olaztiko Herri  
Eskolak egunero-egunero gure haurrak  
hezteko egiten duten lana azpimarratu  
nahi du.

Jakina da Nafarroako herri-  
eskolek foru administrazioetik jasan behar izaten  
duten utzikeria. Ikasle kopuru txikia  
dela eta, ez omen dira Nafarroako  
Gobernuarentzat lehentasunezkoak. Eta  
horrek haien egunerokoan zailtasunak  
badakartza ere, azpimarratzekoa da  
gure herriak bizirik mantentzeko egiten  
duten lana.

Gure hurrek mundua haien herriak  
abiapuntu hartuta ezagutzeko,  
garrantzitsua da eskolak gure herrietan  
egotea. Ikasle kopuru txikia izatea ere  
ez da desabantaila, irakasle eta familien  
artekoak) estu eta sakonagoak baitira.

Era berean, ezin dugu ahaztu herri-  
eskola hauek Sakanako herriontzako  
euskararen arnagune ere badirela.

Hau dela eta, Olaztiko Udal gisa,  
Sakanako herri-eskoletan egiten den  
lanari duen balioa onartu nahi diogu eta  
maiatzaren 10ean Altsasun ospatuko  
den Sakanako Herri Eskolen jaiari  
babesa adierazi.

Toma la palabra el Sr. Álvarez para decir que se está manipulando también en materias como la educación. Explica que apoyan el mantenimiento de las escuelas rurales en los pueblos, pero no están de acuerdo con que el Gob. de Navarra trate con dejadez estas escuelas, aunque siempre se pueden hacer más cosas, inversiones...Dice que el Ayuntamiento tiene competencias para hacer estas cosas y que se consigue más desde la colaboración entre las Administraciones. Explica también, que el PP entiende las escuelas dentro de sus funciones de dar conocimientos y valores... Y que algunas Herri Eskolak de la Barranca ponen en su página web que están en Euskal Herria, y ésto

## DECLARACIÓN

El Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia  
quiere reconocer el trabajo que día a día  
realizan las Herri-Eskolak de Sakana, y más  
concretamente Olaztiko Herri Eskola,  
educando a los y las txikis de nuestro  
pueblo.

Somos conscientes de la dejadez con la que  
la administración foral trata a las escuelas  
rurales en Navarra. Tomando como excusa  
el escaso número de alumnos y alumnas, no  
son prioritarias para el Gobierno de Navarra.  
Y aunque esto provoque dificultades en su  
labor diaria, es reseñable el trabajo que  
hacen para mantener nuestros pueblos vivos.

Si queremos que nuestros hijos e hijas  
conozcan el mundo tomando como punto de  
partida sus pueblos, es importante que las  
escuelas donde estudian estén también en  
ellos. El pequeño número de alumnos/as  
tampoco es una desventaja, ya que además  
de hacer el proceso educativo más personal,  
estrecha las relaciones entre diferentes  
miembros de la comunidad educativa (entre  
profesorado, alumnado y familias).

Así mismo, no podemos olvidar que estos  
centros son pulmones que permiten respirar  
al euskera.

Por todo ello, y como Ayuntamiento de  
Olazti/Olazagutia, queremos resaltar el  
valor que tiene el trabajo que se lleva a  
cabo en Sakanako Herri Eskolak, y mostrar  
nuestro apoyo a la fiesta de las Sakanako  
Herri Eskolak que el 10 de mayo se  
celebrará en Altsasu/Alsasua.



parece más un adoctrinamiento y da mucho que pensar y dudar. Por ello va a votar en contra.

La Sra. Alcaldesa dice que esta Declaración no la presenta Bildu sino cada Escuela y que decir que este Ayuntamiento no colabora con la escuela del pueblo es “tener bemoles”, ya que el Ayuntamiento ha realizado dos grandes obras que le corresponden hacer al Departamento de Educación.

El Sr. Álvarez dice que no ha dicho eso.  
La Sra. Alcaldesa le dice que sabe lo que ha leído.

Sometido el asunto a votación, el Pleno con el voto favorable de los concejales D<sup>a</sup>. Gurutze Rodríguez Armendariz, D. Juan Antonio Vicente Galbete, D. Francisco Javier Bados Vergara, D. Mikel Azkargorta Boal, y con el voto en contra de D. Oscar Álvarez Peón,

### **SE ACUERDA**

**PRIMERO.-** Aprobar la presente Declaración del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia reconociendo la labor que realizan las Herri-Eskolak de Sakana, y más concretamente Olaztiko Herri Eskolak.

**SEGUNDO.-** Apoyar la Fiesta de las Sakanako Herri Eskolak que se celebrará en Altsasu/Alsasua, el próximo día 10 de mayo

### **7º.- KOMUNALETAKO APROBETXAMENDU BATEN ESLEIPENENA, 2. POLIGONOKO 3000 LURZATIAN, E ETA F AZPIPARTZELETAN JERONIMO MENDOZA LUCAS JAUNARI.**

### **ADJUDICACIÓN DEL APROVECHAMIENTO COMUNAL DE LAS SUBPARCELAS E Y F DE LA PARCELA 3000, DEL POLÍGONO 2, A D. JERÓNIMO MENDOZA LUCAS.**

Vista la solicitud presentada por D. Jerónimo Mendoza Lucas, vecino de este municipio, en la que solicita la adjudicación de aprovechamiento de pastos correspondiente a la parcela comunal nº 3000, subparcelas E y F, del polígono 2 de Olazti/Olazagutia.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa Permanente de Medio Ambiente y Montes del Ayuntamiento de Olazti de fecha 24/02/2014, sobre el citado aprovechamiento de pastos, si bien, se realizan algunas consideraciones al respecto, según el siguiente sentido:

- Las subparcelas solicitadas requieren la realización de labores de clareo para la mejora del aprovechamiento arbóreo y de pastos. En sentido favorable se pronuncian el Guarda de Medio Ambiente del Gobierno de Navarra y el técnico municipal.

.- Así mismo, previamente a la realización del clareo, se deberán solicitar al Departamento de Medio Ambiente la autorización para la clara con selección de pies de porvenir, talando el resto, siendo el uso forestal compatible con pastos si se adhiere el terreno. Dichas labores se realizarán por el solicitante del aprovechamiento.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 134.3 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de Administración Local de Navarra, así como, del contenido del art. 186 y ss. del Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, así como, de conformidad con los artículos 30 y ss. de la Ordenanza Municipal de Comunales,

Sometido el asunto a votación, por unanimidad de los/as Concejales asistentes,

### **SE ACUERDA**

**PRIMERO.-** Adjudicar a **D. JERÓNIMO MENDOZA LUCAS**, el aprovechamiento de pastos de la parcela comunal 3000, subparcela E y F, del polígono 2 de Olazti/Olazagutia, por el plazo de 10 años.

La zona adjudicada se detalla en el plano parcelario, adjunto como documento anexo, estando absolutamente prohibida la ejecución de cualquier tipo de construcción en dicha parcela comunal, ni depositar elementos como bidones, depósitos, etc.

**SEGUNDO.-** Aplicar el canon anual correspondiente a la superficie, de conformidad con el art. 20 de la Ordenanza de Comunales.

**TERCERO.-** Dar traslado del presente acuerdo al interesado.

### **8.- 111/2014 ZENBAKIDUN ALKATETZA EBAZPENAREN BERRI EMATEA, EGINKIZUNEN ESKUORDETZA EMANEZ.**

### **DAR CUENTA DE LA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 111/2014, DE DELEGACIÓN DE FUNCIONES.**

.- Contenido de la Resolución n° 111/2014, de fecha 10 de abril:

**ALKATEAREN EBAZPENA**  
**ZK: 111/2014**  
**Olaztin, 2014ko apirilaren 10ean**  
**Alkatea: Gurutze Rodríguez Armendariz**

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA**  
**N° 111/2014**  
**En Olazagutia, a 10 de abril de 2014**  
**Alcaldesa: Gurutze Rodríguez Armendariz**

**Gaia /Asunto: Delegación de todas las funciones de Alcaldía en la Primer Teniente de Alcalde, Dña. Patricia Fernández Ganuza, desde el día 14 al 20 de abril de 2014.**

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 y concordantes de la Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local relativas a las funciones y competencias de la Alcaldía del Ayuntamiento.*

Visto que la Sra. Alcaldesa del Ayuntamiento, Dña. Gurutze Rodríguez Armendariz, va a estar ausente del municipio durante los días 14 al 20 de abril (ambos inclusive) del presente año.

Considerando el contenido del artículo 47 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre regulador del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), que señala que corresponde a los Tenientes de Alcalde por orden de su nombramiento sustituirán en la totalidad de sus funciones al Alcalde en los casos de ausencia.

#### **RESUELVO:**

**Primero.-** Efectuar delegación en favor de la Primer Teniente de Alcalde del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia, Dña. Patricia Fernández Ganuza, a los efectos de que asuma mi sustitución en la totalidad de las funciones que tengo atribuidas, con motivo de mi ausencia del municipio durante los días 14 al 20 de abril de 2014, ambos inclusive.

**Segundo.-** Notificar a Dña. Patricia Fernández Ganuza, la delegación de funciones, que surtirá efecto durante los días anteriormente detallados.

**Tercero.-** Proceder a la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Olazti/Olazagutia.

**Cuarto.-** Dar cuenta de la presente resolución al Pleno de la Corporación en la próxima sesión ordinaria que dicho Órgano celebre.

*Eta honela ematen dut, jakin dezazun eta ondorioetarako, aldi beran adierazten dizut ebazpen honen aurka ondoko errekurtsioetariko bat paratzeko aukera duzula:*

*BERRAZTERTZEKO errekurtsioa, egintza agindu duen organoari berari zuzendua, ebazpen hau jakinarazi eta biharamunetik hasita HILABETEKO epean.*

*ADMINISTRAZIOAREKIKO errekurtsioa, administrazioarekiko Jurisdikzioaren organo eskudunari zuzendua, ebazpen hau jakinarazi eta biharamunetik hasita BI HILABETEKO epean.*

*Gora JOTZEKO errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, ebazpen hau jakinarazten den egunetik hasita hurrengo HILABETEAREN epean.*

*Lo que notifico a usted para su conocimiento y efectos, advirtiéndole que contra dicha resolución podrá interponer, optativamente, uno de los siguientes recursos:*

*Recurso de REPOSICIÓN: ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de UN MES a partir del día siguiente al de notificación de esta resolución.*

*Recurso CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el órgano de la Jurisdicción de lo Contencioso-Administrativo que sea competente, en el plazo de DOS MESES desde el día siguiente al de notificación de esta resolución, o bien, Recurso de ALZADA ante el Tribunal Administrativo de Navarra dentro del Mes siguiente a la fecha de notificación de esta resolución.*

Olazti / Olazagutian, 2014ko apirilaren 10ean/ 10 de abril de 2014.

*Alkatea / La Alcaldesa*

El Sr. Álvarez dice que no dispone de copia de la Resolución.

Los/as Sres/Sras. miembros de la Corporación se dan por enterados/as.

## 9º.- MOZIOAK/ MOCIONES:

Punto Fuera del Orden del Día:

En primer lugar, la Sra. alcaldesa comenta que este punto relativo a la “*Aprobación del Plan Estratégico SKN2020 y demás actuaciones que se interesan*” no se encuentra incluido en el Orden del Día y propone su inclusión, mediante la votación de su urgencia, puesto que se ha recibido recientemente esta propuesta enviada por la Mancomunidad de Sakana, la Agencia de Desarrollo de Sakana, Cederna-Garalur y Sakantzen sarea.

Al amparo del contenido de los Artículos 91.4 y 97.3 del Real Decreto 2568/1986, que establece el Reglamento de Organización y Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Una vez comentado el tema entre los/as miembros/as de la Corporación, se somete a votación la urgencia respecto la procedencia de tratar el tema.

Se aprueba por mayoría absoluta, la inclusión de la presente Moción, con los votos a favor de los/as concejales D<sup>a</sup>. Gurutze Rodríguez Armendariz, D. Fco. Javier Bados Vergara, D. Juan Antonio Vicente Galbete, D. Mikel Azkargorta Boal, y con la abstención de D. Oscar Álvarez Peón.

### - “**APROBACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO SKN2020 Y DEMÁS ACTUACIONES QUE SE INTERESAN**”

Azken urte hauetan Sakanan pairatzen dugun langabezi tasa altuaren eta krisi egoera honen aurrean Sakanak modu aktibo batean erantzuteko hautua egina du, eta horrela erakutsi du azken hiru urte hauetan. Erabaki horren ondorioz, Sakanako Mankomunitateak eskaturik eskualde mailako hausnarketa prozesu bati ekin genion. Prozesu honen helburua eskualdeko eragileen arteko elkarlana aktibatu, ekimen berriak adostu eta sakanaren etorkizuna lantzeko bide orria, Sakana2020 Plan Estrategikoa, zehaztea izan da.

Eskualdeko eragile sozioekonomikoen parte-hartzearekin (talde politiko, sindikatu, enpresari, garapen agentziak,...) Sakana2020 Plan Estrategikoaren baitan lau lan-arlo estrategiko (Elikadura, Industria eta

La comarca de Sakana ha decidido responder de manera activa la situación de crisis y las elevadas tasas de desempleo que padece, y así lo viene demostrando estos últimos dos años. A solicitud de la Mancomunidad de Sakana, junto con el acuerdo de una amplia mayoría institucional y social de la comarca, emprendimos un proceso de reflexión con el objetivo de activar la colaboración intracomarcal, acordar nuevas iniciativas y definir una hoja de ruta para la Sakana del futuro. Esta reflexión nos ha conducido al Plan Estratégico Sakana2020.

Con la participación de la mayoría de los agentes socioeconómicos (partidos políticos, sindicatos, empresarios/as, agencias de desarrollo,...) se definieron cuatro ámbitos estratégicos (Agroalimentario, industria y servicios a empresas, energía y turismo) para

empresa-zerbitzuak, Energia eta Turismoa) aztertze eta horien inguruko proposamenak garatzeko lantaldeak osatzea adostu zen. Lantalde hauetan, arlo bakoitzean esperientzia eta ezagutza zabaleko 51 pertsonak eta 8 dinamizatzailek parte hartu dute.

Eskualdeko aditu eta arituez talde honek osatutako diagnostik abiatuta; gizartearen, ekonomiaren eta ingurumenaren iraunkortasunean oinarrituriko lanpostuak sortzea erraztuko duten etorkizunerako apustu eta ekimen zehatzak proposatu dituzte. Ekintza Plan zehatzak, 13 ardatz estrategiko, 54 lan ildo eta 148 ekintza ezberdin hartzen ditu bere baitan. Bestalde, Sakanako herritarrei Plan Estrategikoaren berri eman zaie eta ekarpenak egiteko aukera zabaldu da, izandako ekarpenak bertan jaso direlarik.

Plan Estrategikoaren lan eredua elkarlana izanik, Sakanako eragile sozioekonomiko guztien arteko elkarlan sarea ehutea beharrezkoa da, eta herritarrengandik gertuen dauden entitate bezala, udaletxe eta kontzejuen parte-hartzea aktiboa ezinbestekoa da.

Horregatik guztiatik, Sakanako Mankomunitateko lehendakariak, Sakanako Garapen Agentziako lehendakariak, Cederna-Garalurreko lehendakariak eta Sakantzen sareko lehendakariak, honako akordio proposamena aurkezten dugu, OLAZTIko Udaleko udalbatzak onar dezan.

1. OLAZTIko Udalak Sakanan bizi dugun krisi ekonomiko larriari aurre egiteko Sakana mailako garapen estrategia beharrezkotzat jotzen du.

la intervención. Asimismo, se acordó la formación de cuatro grupos de trabajo. En estos grupos han participado 51 personas conectoras y expertas en cada uno de los ámbitos correspondientes, junto con 8 personas en labores de dinamización.

Partiendo del diagnóstico realizado por los grupos de trabajo en la primera fase, y teniendo como objetivo la creación de puestos de empleo de manera sostenible (en lo social, económico y medioambiental), se han propuesto las actuaciones y apuestas de futuro que encaucen dicha labor. El plan de acción detallado recoge 13 ejes estratégicos, 54 líneas de actuación y 148 acciones diferentes. Además, El Plan Estratégico ha sido expuesto a la ciudadanía de Sakana, y se ha abierto un periodo para la recepción de aportaciones, las cuales han sido integradas en el documento definitivo.

Consideramos que el esfuerzo colectivo constituye la piedra angular sobre la que se asienta el Plan Estratégico de Sakana. Por ello, es necesaria la creación de una red para la colaboración entre los agentes socioeconómicos, y es indispensable la participación proactiva de los Ayuntamientos y Concejos, dado que son las instituciones más próximas a la ciudadanía.

Por todo ello, los Presidentes de la Mancomunidad de Sakana, la Agencia de Desarrollo de Sakana, Cederna-Garalur y Sakantzen sarea, presentan al Ayuntamiento de OLAZTI/OLAZAGUTIA, la presente propuesta de acuerdo para su correspondiente debate y aprobación en el Pleno municipal.

1. Ante la crisis económica que padecemos en Sakana, el Ayuntamiento de OLAZTI/OLAZAGUTIA considera indispensable la articulación de una estrategia de desarrollo comarcal.

2. OLAZTIko Udalak bere egiten du eta babesa ematen dio Sakanako Mankomunitatearen eskaripean, Sakanako Garapen Agentziak, Cederna-Garalurrek eta Sakantzen sareak sustaturiko SKN2020 Plan Estrategikoari.
3. Plan Estrategikoan zehazten diren ekimenak gauzatzeko udalen parte-hartze instituzional eta teknikoa oinarritzeko dela kontuan izanik, udal honek dituen baliabide pertsonalak bere zerbitzura jarriko dira neurritz eta baliabideen arabera:

a. Udal ordezkaritza  
Instituzionala: zinegotzi bat izendatzea Sakanako Plan Estrategikoaren Lan Batzordean eta Sakanako Behatoki Sozioekonomikoan parte hartzeko, GURUTZE RODRÍGUEZ ARMENDARIZ, Andrea (Herriko Alkatea) izendatzen da.

Bere betebeharrak, urtean zehar Behatokiaren eta Lan Batzordearen bileretan parte hartzea, bertan adostutako ekimenak laguntzeko urratsak bideratzea eta Udal zinegotziei eta herritarrei bertan erabakitakoaren berri ematea lirateke.

b. Udal ordezkaritza teknikoa: Udalarekin komunikazioa, koordinazioa eta elkarlana errazteko udalaren

2. El Ayuntamiento de OLAZTI/OLAZAGUTIA apoya y hace suyo el Plan Estratégico SKN2020, elaborado a petición de la Mancomunidad de Sakana, e impulsado por la Agencia de Desarrollo de Sakana, Cederna-Garalur y Sakantzen sarea.
3. Teniendo en cuenta que la implicación institucional y técnica de los Ayuntamientos resulta imprescindible en la implementación de las iniciativas propuestas en el Plan Estratégico, se pondrán a su servicio recursos humanos de los que dispone este Ayuntamiento, de manera razonable y en función de la disponibilidad:

a. Representación institucional:  
Nombramiento de un/una concejal/concejala como representante municipal en la Comisión de Trabajo del Plan Estratégico y en el Observatorio Socioeconómico de Sakana, siendo la persona nombrada DÑA. GURUTZE RODRÍGUEZ ARMENDARIZ, (Alcaldesa del municipio).

Entre sus obligaciones se encontrarán: participar en las reuniones de la Comisión de Trabajo y del Observatorio, dirigir las actuaciones necesarias para facilitar la consecución de lo acordado, e informar al resto de representantes municipales y a la ciudadanía de los acuerdos adoptados en estos órganos.

b. Representación técnica:  
Nombramiento de un/una técnico del Ayuntamiento para facilitar la comunicación, la coordinación y la

ordezkari teknikoa izendatuko da,  
EGOITZ ALBARRACIN  
ALBIZTUR, Jn. (Udal  
ekonomilari- kontularia)

Udal langile honen betebeharrak,  
Udal ordezkari instituzionalari  
lagundu eta Sakanako Plan  
Estrategikoaren gauzapenean  
lagundu eta erraztea izango da.

c. Proiektu edo ekimen  
zehatzetarako beharra izanez gero,  
beste udal langile eta zinegotzien  
parte-hartzea bideratuko da.

4. Plan Estrategikoan zehazten diren  
ekimenei, oinarrizko sostengu  
ekonomikoa ematea, beti ere  
udalaren baliabideen arabera.
5. Akordio honen berri ematea  
Sakanako Mankomunitateko  
lehendakariari, Nafarroako  
Gobernuko lehendakariari,  
Nafarroako Legebiltzarrari eta  
hedabideei.
6. Bertako herritarrei onartutako  
akordioaren berri ematea eta  
ekimenaren edukia ezagutarazteko  
behar diren bitartekoak abian  
jartzea.

Olaztin, 2014ko apirilaren 24an.

colaboración con el Ayuntamiento,  
siendo la persona nombra D. EGOITZ  
ALBARRACIN ALBIZTUR  
(Economista-contable municipal).

Entre sus obligaciones estará el apoyo  
técnico al representante municipal, así  
como apoyar y facilitar la  
implementación del Plan Estratégico de  
Sakana.

c En caso de que un proyecto o  
iniciativa así lo requiera, se encauzará  
la participación de otras personas  
empleadas del Ayuntamiento y del resto  
de concejales/concejales.

4. Dotar de apoyo económico básico a las  
actuaciones definidas en el Plan  
Estratégico, siempre atendiendo a la  
disponibilidad de recursos del  
Ayuntamiento.
5. Informar del presente acuerdo al  
presidente de la Mancomunidad de  
Sakana, a la presidenta del Gobierno de  
Navarra, al Parlamento de Navarra y a  
los medios de comunicación.
6. Comunicar a la ciudadanía de la  
adopción del presente acuerdo y activar  
los recursos necesarios para dar a  
conocer la iniciativa acordada.

En Olazti/Olazagutia, a 24 de Abril de 2014

Sometido el asunto a votación, el Pleno con el voto favorable de los concejales D<sup>a</sup>. Gurutze Rodríguez Armendariz, D. Juan Antonio Vicente Galbete, D. Francisco Javier Bados Vergara, D. Mikel Azkargorta Boal, y con la abstención de D. Oscar Álvarez Peón,



### **ACUERDA:**

**PRIMERO.-** Aprobar la Proposición arriba referenciada.

**SEGUNDO.-** Realizar cuantas actuaciones sean necesarias para su efectividad

### **10º.- RUEGOS Y PREGUNTAS**

Toma la palabra el Sr. Álvarez para preguntar si se han realizado obras enfrente del Clinker, en un edificio municipal. Tiene una imagen de ello.

La Sra. Alcaldesa le dice que lo pida por escrito y se le informará. También le dice que ella ha estado fuera estos días.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 20:35 horas, de la que se extiende el presente Acta que firman los/as asistentes, conmigo, la Secretaria, que certifica.