



✉ Garzia Ximenez, 1 31809 OLAZTI/OLAZAGUTIA ☎ 948 56 24 46 – FAX 948 56 25 29 – olazti@olazti.com

OBRA JAKINARAZPENA / COMUNICACIÓN DE OBRAS

JAKINARAZLEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA COMUNICANTE	
Izen-abizenak / Nombre y apellidos:	
Helbidea / Domicilio:	Telefonoa / Teléfono:
Herria / Localidad:	Probintzia / Provincia:
Nortasun Agiria / Documento de identidad:	
En representación de: (r)en izenean	
Erantzuna jasotzeko hizkuntza / Idioma para recepción de respuesta:	
JAKINARAZTEN DIREN LANEN DATUAK/ DATOS DE LAS OBRAS COMUNICADAS	
LANEN ETA INSTALAKUNTZEN KOKAPENA / EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS E INSTALACIONES:	AURREKONTUA/ PRESUPUESTO (BEZarik gabea / Sin IVA):
EGIN BEHARREKO LAN ETA INSTALAKUNTZEN DESKRIPZIOA ETA TIPOA TIPOLOGÍA Y DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS E INSTALACIONES A REALIZAR:	
AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN PRESENTADA	
	Memoria lanen deskribapenarekin / Memoria descriptiva de los trabajos
	Atalka egindako aurrekontu xehetua, materialak eta eskulana barne Presupuesto detallado por partidas, incluyendo materiales y mano de obra
	Fatxada edo/eta teilatuen egindako lanetan (fatxada margoketak, leiho aldaketak, etab.) argazkiak . Actuaciones en fachadas y/o cubiertas (pintado de fachadas, cambio ventanes, etc.) fotografías .
	Tributuen autolikidazioa, ordainketa frogatua / Autoliquidación tributos, justificación del pago
Jakinarazleak, arestian bere datu pertsonalak aipatu dituen horrek, bere ardurapean aitortzen du bertan ezarritako datuak eta erantsitako agiriak benetazkoak direla, eta era berean UDALARI JAKINARAZTEN DIO deskribatutako eta aurreikusitako lanak baino ez dituela eginen, eta Administrazioak horren jakitun denaren egiaztagiria luzatzea eskatzen diolarik. Era berean, Udaleko Hirigintza Arauak ezagutzen dituela AITORTZEN DU eta hauek betetzeko KONPROMEZUA bere gain hartzen duela. Lanak egitekoM2 lur zoru publiko okupatuko ditun. Lanak 50 kg. baino gehiagoko hondakin sortzen baldin baditu KONPROMEZUA HARTZEN DU Nafarroako Gobernuaren Ingurugiro Departamenduko Erregistroan (23/2011 F.D.) izen emanda dagoen zabor edukitzaila den eraikile bati emanen dizkiola lanak	El/La Comunicante, cuyos datos personales se indican, declaran bajo su responsabilidad ser ciertos los datos que suscribe y documentos que aporta, y COMUNICA AL AYUNTAMIENTO que va a ejecutar exclusivamente las obras descritas y presupuestadas anteriormente, deseando se expida el documento acreditativo de enterado de la Administración. De la misma forma, DECLARA que conoce la normativa urbanística municipal y SE COMPROMETE a cumplirla. Para llevar a cabo la obra ocuparáM2 de espacio público en En el caso de que las obras generen más de 50 Kgs. de residuos de construcción y demolición SE COMPROMETE a contratar la ejecución de las obras con un constructor poseedor inscrito en el Registro del Departamento de Medio Ambiente del Gobierno de Navarra (D.F. 23/2011)
SINADURA / FIRMA DATA / FECHA	
AIPATUTAKO DOKUMENTAZIOA FALTA DA / FALTA LA DOCUMENTACIÓN INDICADA	
10 eguneko epean aurkeztuko dut / La presentaré en el plazo de 10 días Ekarri ezean lanak ez dituela eginen ulertuko da / En caso contrario, se entenderá desistido en las obras Data eta sinadura / Fecha y firma	DOKUMENTAZIO GUZTIA DAGO / LA DOCUMENTACIÓN ESTÁ COMPLETA LANAREKIN ADOSTASUNA/LA ACTUACIÓN ES CONFORME Aurreikusitako aurrekontua / Presupuesto estimado€
PROTECCIÓN DE DATOS: en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica de 13/12/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter, se utilizarán exclusivamente para el ejercicio de las competencias propias de la Administración y serán incorporadas a los ficheros que forman la base de datos del Ayuntamiento de Olazagutia, ante el que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General (Plaza García Ximénez, 1 -31809 Olazti/Olazagutia).	DATUEN BABESA: Datu Pertsonalak Babesteko 1999-XII-13ko Lege Organikoan xedatutakoarekin bat, jakinarazten dizugu ezen inprimaki honetan jasotako datuak Administrazio honen berezko eskumenetarako baizik ez direla erabili, eta Olazti Udalaren datu-basea osatzen duten fitxategietara bilduko direla; halaber, jakinarazten dizugu baduzula eskubidea datu horiek eskuratu, aldatu, baliogabetu eta horien kontra egiteko, Olazti Udalaren Erregistro Orokorreara joz (Garzia Ximenez enparantza, 1-31809 Olazti).



OBRA JAKINARAZPENA / COMUNICACIÓN DE OBRAS

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA (obra-motaren arabera)

1. MOTA.- Etxebizitzin barneko obrak, bizigarritasun baldintzak betetzea oztopatzen ez dutenak, etxebizitzin erabilera edo kopurua aldatzea ez dakartenak edo eraikinaren elementu komunak ukitzen ez dituztenak, konparaziorako:

Estaladura eraberritzea, konpontzea, berritzea edo aldatzea.

- Barreneko zura aldatzea edo ordeztea.
- Osasunerako tresneria aldatzea edo ordeztea.
- Instalazioak edo azpiegiturak konpontzea, berritzea edo aldatzea.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Lanak deskribatzeko txostena.
- Kontu-sailetan zehaztutako aurrekontua, materialak eta eskulana barne.
- Tributuen autolikidazioa, ordaindu izanaren frogagiria dakarrela. .

2. MOTA.-Fatxadetako eta estalkietako obra puntualak, dauden materialak, koloreak eta diseinua mantentzen badira, eta bide publikoa okupatzen ez badute:

- Estalkiak konpontzea eta teilaberritzea.
- Zorrotenak garbitu eta ordeztea.
- Fatxadak margotu, paramentuak konpondu eta fatxadako elementuak (eskudelak, moldurak eta antzekoak) konpondu eta ordeztea.

- Kanpoko zura ordeztea.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Lanak deskribatzeko txostena.
- Kontu-sailetan zehaztutako aurrekontua, materialak eta eskulana barne.
- Obretako elementuen argazkiak aurkeztu beharko dira.
- Tributuen autolikidazioa, ordaindu izanaren frogagiria dakarrela.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (En función del tipo de obras)

TIPO 1. Obras interiores en viviendas, no deben afectar la habitabilidad, ni suponer cambio de uso o de número de viviendas y no deben afectar a elementos comunes del edificio, tales como:

- Reforma, reparación, renovación o modificación de revestimientos.
- Cambio o sustitución de carpintería interior.
- Cambio o sustitución de aparatos sanitarios.
- Reparación, renovación o modificación de las instalaciones o infraestructuras.

Documentación que se debe presentar:

- Memoria descriptiva de los trabajos.
- Presupuesto detallado por partidas, incluyendo materiales y mano de obra.
- Autoliquidación de tributos, según modelo con justificación de su pago.

TIPO 2.- Obras en fachadas y cubiertas, siempre que se mantengan los materiales, colores y diseño existentes y no supongan ocupación de vía pública:

- Reparación de cubiertas y retejado.
- Limpieza y sustitución de bajantes.
- Pintura de fachadas, reparación de paramentos, reparación y sustitución de elementos de fachada (barandillas, molduras y similares).
- Sustitución de carpintería exterior.

Documentos que se debe presentar:

- Memoria descriptiva de los trabajos.
- Presupuesto detallado por partidas, incluyendo materiales y mano de obra
- Fotografías de los elementos sobre los que se vaya a actuar.
- Autoliquidación de tributos, según modelo con justificación de su pago.